H/F Snapindløkken
Referat bestyrelse møde den 22.01.2026
Kl. 18.00 – 21.00 bestyrelsesmøde
Mødet afholdes på hos Lene

Protokol	Referat fra sidste møde underskrives – udskydes til næste gang, samt opfølgning på tidligere referater, som mangler underskrifter, fra flere.
Formand Punkt 1	Godt nytår – så starter 2026 sæson😊 Opslagstavlen på gang 2, er kørt ned og er nu stillet i fælleshuset indtil den kan sættes op igen.
Punkt 2 Salg og overdragelse	Salg af huse i 2025: 14*2, 38, 30, 3, 27, 73, 48, 13, 51, 5, 20, 65 Overdragelse i 2025: Forsat til salg 2026: 27 Ønske om vurdering når systemet er åbnet igen: have nr. 65.
Punkt 3 OHS og referater samt diverse.	Spørgsmål til OHS referater? Byggeansøgning opdateres med de krav forskellige haveforeninger har og bliver gjort elektronisk – kan dog forsat laves på papir: Journal nummeret skal udleveres af formanden inden ansøgningen og betalingen laves. Skal sendes til bestyrelsen og forhåndsgodkendes af bestyrelsen elektronisk, så skal til OHS. Sidste KU-møde, der kom pris på hvad det koster at være under administration(hvis der ikke kan stilles en bestyrelse): Under 100 haver: 300,00kr pr mdr, pr havemedlem Over 100 haver: 500,00kr pr mdr, pr havemedlem Derudover kørsel efter kørselsskema Opstartsgebyr: 6000,00kr Snapindløkken vil så koster 322.800,00kr for 1 år, de penge har vi ikke, så lad os stille en bestyrelse😊 Datoerne for undervisning af vurderingsfolk er modtaget for 2026, ligeledes et møde for bestyrelser omkring vurdering – 5 marts – Karina, gerne Sara og Lene deltager, hvis Lars gerne vil med er han også velkommen, Karen melder fra. Se århjulet som er tidligere sendt ud til jer. Der er også datoen for bestyrelses udflugten – havelodstur den 20 juni Ny havekonsulent – Kai i stedet for Jeremy, Kai støttes af Ole indtil han er selvkørende. OHS regnskab 2025 ser ud til at lande på et overskud på 23000,00kr, efter et turbulent år og mange fejl køb af tidligere bestyrelsesmedlemmer

	Foreningsvedtægter og ordensregler skal laves for hver haveforening, deadline gf 2027 – skal stemmes igennem., måske med en ekstra ordinær generalforsamling til at tjekke op inden det skal være vedtaget. Medlemsundersøgelse om helårsbeboelse i kolonihaverne, deadline 31.03.2026 – opslag kommer i opslagstavlerne og på facebook. LJC sender ud i kommende uge til medlemmerne.
Punkt 4 Status på have nr. 35	Lukket.
Punkt 5 Generalforsamlingen	Dagsorden kommer særskilt. Afholdes i Rosenbækkens fælleshus – forplejning og drikkevarer er forudbestilt til 40 personer.
Punkt 6 Bestyrelsens evaluering af fællesarbejde 2025	Kom med de forskellige tanker om fællesarbejdet. Så vi kan lave en fælles evaluering. Hvad vi kan lave bedrer og hvad vi ikke skal bruge tid på. Fantastisk stemning, da der bliver snakket på kryds og tværs af have foreningen og derfor opfordres medlemmerne til at komme på dagene. Udpege en tovholder i hver gruppe, så det ikke er en person som kører skrald på genbrugspladsen. Formanden ønsker sig afslutning med fællesspisning, så det sociale kan fortsætte, dog med en bagkant. Måske starte med kaffe og rundstykker. Det er en udgift under haveforeningen.
Punkt 7 Bestyrelsens indkommende forslag til gf	Har I punkter til indkommende forslag til gf? Varmepumpe til fælleshuset – mødelokalet – LJC skriver forslaget.
Punkt 8	
Aktuelle sager: Punkt 9	
Kassere Punkt 11	Banken er fusioneret med sydbank og har fået nyt navn er Al-Sydbank
Punkt 12	Overblik over økonomien: fin økonomi, sidste år med excell ark, så Deniro bruges til alt fra 2026 vedr økonomi og regninger. Fællesspisning ved fællesarbejdet finaseres af haveforenignen.
Punkt 13	Revision af regnskabet, sker mandag den 26 januar, med Sebastian og 1 Suppleant Anders.
Evt.	Haveforeningen skifter 6 februar telefon udbyder til Duka fra oister.

Formand:_____

Næstformand:_____

Kassér:_____

Bestyrelsesmedlem:_____

Bestyrelsesmedlem:_____